

練馬区剣道連盟

平成 27 年度

剣道 初段・弐段・参段 審査会要項

1. 日 時 第1回 平成 27 年 7 月 26 日 (日) 午前 9 時受付開始 9 時 30 分開会
第2回 平成 28 年 2 月 7 日 (日) 午前 9 時受付開始 9 時 30 分開会
2. 場 所 練馬区立中村南スポーツ交流センター 競技場
〒176-0025 東京都練馬区中村南 1 丁目 2 番 32 号
3. 受審資格 (1) 練馬区剣道連盟及び一般財団法人東京都剣道連盟会員であること
(2) 次の年限を経過し、年齢・学年の条件を満たしている者
(初段) 審査当日に満 13 歳に達した者以上で、1 級受有後満 3 ヶ月以上経過している者
(弐段) 初段受有後 満 1 ヶ年以上経過している者
(参段) 弐段受有後 満 2 ヶ年以上経過している者
4. 審 査 料 (初段) 中学以下 5,000 円 (弐段) 中学以下 6,000 円 (参段) 7,000 円
5. 審査内容 (1) 第 1 次審査 実技 (一人 2 回 試合形式で行う)
(2) 第 2 次審査 日本剣道形 (第 1 次審査合格者のみ行う)
(初段) 太刀 1 本目から 3 本目まで
(弐段) 太刀 1 本目から 5 本目まで
(参段) 太刀 1 本目から 7 本目まで
(3) 第 3 次審査 学科
(初段) 【第 1 回】平成 27 年 7 月 26 日 実施
①礼法 (立礼・座礼) について説明しなさい
②木刀による剣道基本技稽古法 基本 2 を説明しなさい
③剣道のどんな点が好きですか
【第 2 回】平成 28 年 2 月 7 日 実施
①中段の構えを説明しなさい
②木刀による剣道基本技稽古法 基本 3 を説明しなさい
③剣道を始めた動機について記述しなさい
(弐段) 【第 1 回】平成 27 年 7 月 26 日 実施
①有効打突について説明しなさい
②日本剣道形 一本目を説明しなさい
③剣道から何を学びましたか

【第2回】平成28年2月7日 実施

- ①切返しの必要性について説明しなさい
- ②日本剣道形 四本目を説明しなさい
- ③間合いについて説明しなさい

(参段) 【第1回】平成27年7月26日 実施

- ①次の構えについて説明しなさい
中段・上段・下段・八相・脇構え
- ②正しい鍔ぜり合いについて説明しなさい
- ③掛かり稽古の必要性について説明しなさい

【第2回】平成28年2月7日 実施

- ①次の試合規則を説明しなさい
(ア) 有効打突 (イ) 禁止行為
- ②日本剣道形 七本目を説明しなさい
- ③残心について説明しなさい

※ 学科解答書は以下の内容に従って予め作成し、審査当日に提出するものとする。

- ・書き方については必ず別紙の記入例に従った記述とすること
- ・縦書き B4 版 400 字詰原稿用紙に 900 字以上 3 枚以内とする
- ・コピー及び原稿用紙に印刷した解答は不可。手書きによるものとする
- ・氏名は楷書で記入し、申込書記載内容と相違がないこと
- ・前段位（又は 1 級）取得時から改姓した者は旧姓を併記すること

6. 登 録 料 第3次審査を合格した者は、審査当日登録料を納入すること

(初段) 5,500 円 (弐段) 7,000 円 (参段) 10,000 円

※ 別紙、「審査に必要な費用について」も必ず確認ください。

※ 初段の第3次審査に合格した者は、審査当日に登録料の他に年会費の納入も必要になります。詳しくは別紙「審査に必要な費用について」をご覧ください。

7. 受付開始 第1回 平成27年 5月22日(金)

第2回 平成27年11月21日(月)

8. 受付締切 第1回 平成27年 6月22日(月) 必着

第2回 平成27年12月21日(月) 必着

9. 申 込 先 練馬区剣道連盟

〒176-0023

東京都練馬区中村北 2-18-1 錬伸館上原道場 上原方

TEL : 03-5848-6495 E-Mail : rskudj@kza.biglobe.ne.jp

※ 必ず郵送にてお申し込みください (FAX・E-Mail 不可)

※ 送り先に誤りがないか、送付前に今一度ご確認ください。

10. 振込先 振込金融機関：ゆうちょ銀行 預金種目：普通 口座名：練馬区剣道連盟
記号：10090 番号：72748321 店名：〇〇八 口座番号：7274832

※ 振込人は事務局に提出している団体代表者名（又は担当者名）とするか、
振込人氏名の前に申し込み団体名（3 文字以内）を追記のうえでお振り込み
ください。

※ 振込の際は一度の振込で送金内訳表に記入した送金合計額のお振り込みが
完結するようご協力をお願いいたします。また、他の支払いとの合算による
お振り込みは控えてください。やむを得ず他の支払いとの合算額で送金され
る際は、別途送金内容の詳細を記した書面を必ず添えてください。

11. 注意事項

- (1) 申込書は記入例に従い、漏れなく記述すること。
- (2) 申込書に記載された字が証書記載の字となるため、楷書で正確に記入すること。
- (3) 練馬区以外で1級を取得した者、及び東京都以外で初段・二段を取得した者は取得証書の
写しを必ず提出すること。
- (4) 日本剣道形再受審者は申し込みの際に東京都剣道連盟が発行する再受審証明書を必ず添付
すること。
- (5) 審査料振込後の返金については、審査日 2 週間前までに団体事務担当者を通じて理由を
付した書面（FAX・メール可）を練馬区剣道連盟宛てに提出した場合につき、手数料 2,000
円を差し引いた金額を加盟団体に返金するものとする。
- (6) 団体責任者または団体事務責任者は各段の審査申込書に送金内訳表を添え、入金と共に
指定送付先に郵送すること。尚、個人からの直接の申し込みは受け付けない。

12. その他

- (1) 学科審査の解答書は第1次審査前に本部へ提出すること。
- (2) 各自チョークで垂れの3ヵ所に受審番号を記入すること。（チョークは連盟で用意します）
- (3) 審査申込書は練馬区剣道連盟のウェブサイトよりダウンロードが可能です。

練馬区剣道連盟 URL

<http://nerimakukendorenmei.web.fc2.com/nerikenren/home.html>

【問い合わせ先】

練馬区剣道連盟 事務局長 草川 正基

TEL 090-1536-2030 FAX 03-6906-5388

E-Mail nerikenren@lake.ocn.ne.jp

審査申込書							
初段		貳段		参段		※ 受審段位を○で囲むこと	
〒 -		Tel - -					
住所							
ふりがな							
氏 名		旧姓：		※ 性別を○で囲むこと 性別： 男 ・ 女			
※和暦を○で囲むこと							
生年月日		昭和・平成		年 月 日		生 満 歳	
職業又は学校名				学年：			
既得段・級		段 級		取得日：		年 月 日	
				取得場所：			
所 属 団 体 又は学校名				責任者名：			
				Tel - -			
① 審 査 料		段 円		受審費用合計①+②			
② 年 会 費		円 済・未納・免除		円			
※ 年会費納入の有無(済・未納・免除)を○で囲むこと				振込日 平成 年 月 日			

審査申込書							
初段		貳段		参段		※ 受審段位を○で囲むこと	
〒 -		Tel - -					
住所							
ふりがな							
氏 名		旧姓：		※ 性別を○で囲むこと 性別： 男 ・ 女			
※和暦を○で囲むこと							
生年月日		昭和・平成		年 月 日		生 満 歳	
職業又は学校名				学年：			
既得段・級		段 級		取得日：		年 月 日	
				取得場所：			
所 属 団 体 又は学校名				責任者名：			
				Tel - -			
① 審 査 料		段 円		受審費用合計①+②			
② 年 会 費		円 済・未納・免除		円			
※ 年会費納入の有無(済・未納・免除)を○で囲むこと				振込日 平成 年 月 日			

別紙 1

審査に必要な費用について

下表を参照のうえ、受審に必要な費用をご確認ください。

審査申込時に必要な費用（審査料と年会費）

表-1

受審段位	審査料	年会費 ^{注1}	合 計
初 段	5,000 円	0 円(免除)	5,000 円
弐 段	6,000 円	中学生：2,500 円	8,500 円
		高校生：2,500 円 ^{注2}	8,500 円
		大学生：4,500 円 ^{注2}	10,500 円
		一 般：4,500 円	10,500 円
参 段	7,000 円	高校生：2,500 円 ^{注2}	9,500 円
		大学生：4,500 円 ^{注2}	11,500 円
		一 般：4,500 円	11,500 円

審査合格後に必要な費用（登録料と年会費）

表-2

受審段位	登録料	年会費 ^{注1}	合 計
初 段	5,500 円	中学生：2,500 円	8,000 円
		高校生：2,500 円	8,000 円
		大学生：4,500 円	10,000 円
		一 般：4,500 円	10,000 円
弐 段	7,000 円	納入済み	7,000 円
参 段	10,000 円	納入済み	10,000 円

注1：初段・弐段・参段審査の受審には、練馬区剣道連盟及び東京都剣道連盟の加盟会員であることが必要です。
加盟会員は各連盟が定めた年会費の納入をもって加盟会員となります。

注2：高校生で高体連加盟者、大学生で学連加盟者は合計金額より都剣連年会費 500 円を引いた金額を納めて頂きます。

別紙 2

審査申込書 記入例

審査申込書	
初段 弐段 参段 ※ 受審段位を○で囲むこと	
〒 111 - 1111	Tel 00 - 0000 - 0000
住所 練馬区 練馬 ○ - ○ - ○	
ふりがな 氏 名	ねりま たろう 練馬 太郎
※ 性別を○で囲むこと 旧姓： 性別： 男 ・ 女	
※ 和暦を○で囲むこと 生年月日 昭和・ 平成 00 年 0 月 0 日 生 満 00 歳	
職業又は学校名	練馬区立○○中学校 学年： 1 年
既得段・級	段 一 級
取得日：	平成 00 年 00 月 00 日
取得場所：	練馬区剣道連盟
所属団体 又は学校名	※高体連・学連（左記団体所属者は○をする） 練馬区立○○中学校
責任者名：	練馬 花子
Tel 00 - 0001 - 0001	
① 審査料	初段 5,000 円
② 年会費	0 円 済・未納・ 免除
※ 年会費納入の有無(済・未納・免除)を○で囲むこと	
受審費用合計①+②	5,000 円
振込日	平成 00 年 00 月 0 日

【 注意事項 】

- ◇ 申込書は記入例に従い、漏れなく記入してください。
- ◇ 申込書に記入した字が証書記載の字となるため、楷書で正確に記入してください。
- ◇ 特に氏名が旧字体で異字体となる方は字体を明確に記入してください。

例 サイ： 齊藤、斎藤、齋藤、齊藤
ナベ： 渡邊、渡邊
タカ： 高橋、高橋

- ◇ 年齢は審査当日の満年齢を記入してください。
申込書記入時点の年齢ではありませんのでご注意ください。
- ◇ 外国籍の受審者は氏名欄に国籍を明記してください。
- ◇ 既得段・級の取得時以降に改姓された方は旧姓を記入してください。
- ◇ 練馬区以外で一級、及び東京都以外で弐段・参段を取得した方は取得証書の写しが必要です。審査申込書と共に取得証書の写しをご提出ください。
- ◇ 申込書の送付前に必ず責任者が内容を確認してください。

別紙 3

第三次審査 学科 記入例

- ※ 学科の解答は下記の記入例に従い事前に作成して審査当日に持参してください。
- ※ 審査当日に会場に掲示された受審番号を各自で解答に記入して提出ください。
- ※ 解答の作成にあたっては原稿用紙の使い方に従い、一行目、二行目の書き初めや姓と名の間などはマスを空け、解答の書き初めもひとマス空けてください。なお、受審番号の記述は漢数字とせず英数字による記入で結構です。
- ※ A4、B5 サイズの原稿用紙を使用したもの、横書きのものなど、指定された用紙以外を使用したものは受け付けません。

・解答はひとマス分を空けてから書く
・設問を必ず記述する
・右上角をホッチキスで止める

			二、 日本剣道形の本目を説明しなさい			一、 剣道の構えには、 中段の構えを説明しなさい	練馬太郎 平成十二年四月一日生	初段 1 2 3 練馬区剣友会	
--	--	--	-----------------------	--	--	------------------------------------	--------------------	---------------------------------	--

・氏名
・受審段位
・受審番号（英数字による記入可）
・生年月日
・所属団体名

剣道審査会 送金内訳表

事務手続き作業円滑化の為、お手数をお掛けしますが該当内容を記入のうえ
ご提出くださいますよう宜しくお願いいたします。

団体名

送金者名

送金日 平成 年 月 日

No.	氏 名	段	審査料	年会費	合 計
1		段			
2		段			
3		段			
4		段			
5		段			
6		段			
7		段			
8		段			
9		段			
10		段			
送金合計				¥	

本年度（27年度）練馬区剣道連盟・東京都剣道連盟 年会費未納の方は一緒にご送金ください

- ・ 中学生・高校生 : ¥2,000 + ¥500（都剣連）= ¥2,500
- ・ 一般・大学生 : ¥4,000 + ¥500（都剣連）= ¥4,500
- ・ 高校生で高体連加盟者は都剣連会費 ¥500 は不要です。（¥2,000 のみ）
- ・ 大学生で学連加盟者は都剣連会費 ¥500 は不要です。（¥4,000 のみ）

※ 記入の際は受審する段位毎にとりまとめのうえで記入ください。

※ 送金者名には振込名義人の氏名（または振込名義となる団体名）をご記入ください。

※ 追加の場合も送金の都度ご記入の上送付ください。

※ この用紙が足りない際はおそれ入りますがコピーをとってご利用ください。

☆☆ 送金内訳表は必ず審査申込書と一緒にご提出ください ☆☆