

加盟団体各位

(審判員・役員・選手・監督・引率者への伝達をお願いします。)

第 50 回練馬区剣道大会における注意事項について

令和 7 年 5 月 18 日、練馬区立総合体育館において開催予定の標記大会につき、当日の注意事項及び選手集合時間等については以下のとおりです。

記

1. 来場時の注意事項

- (1) 駐車場台数に限りがあります。当日は可能な限りお車での来場はご遠慮願います。
- (2) 目白通り上における剣道具の積み下ろしは禁止します。交通事故の原因となります。
第一駐車場（体育館西側駐車場）において、午前 7 時 30 分から 8 時 20 分まで人荷の積み下ろしのみ利用可能です。
- (3) 大会関係者は、体育館第 2 駐車場（体育館東側ローラースケート場脇）を利用して下さい。
午前 7 時から駐車できます。進入ルートはボルボの手前交差点を左斜めに入るルートに限ります。なお、お帰りの際には、目白通りに出るための右折はしないで下さい。
早朝からの駐車場入口前での待機は近隣の迷惑になりますのでご遠慮ください。
※ 精算機は紙幣が使えません。小銭をご用意下さい。両替もありません。
※ 役員・審判員には、体育館北側駐車場（タイムズ）を確保しています。荷物の搬送車両を優先とします。また、複数人での乗車をお願いします。
なお、タイムズ駐車場利用には、駐車プレート（20 台分限り）が必要となります、大會前日の設営時に配布します。
- (4) 体育館の開館時間は午前 8 時 00 分の予定です。
入場時には手指消毒を励行してください。体育館内でのマスクの着用については個人の判断に委ねます。

- (5) 体育館利用時には、体育館係員の指示に従ってください。

2. 大会受付

- (1) 小学生・中学生出場団体 午前 8 時 00 分受付
○対象：小・中学生以上の各部に出場する団体（中・高両方に出場する団体を含む）
- (2) 午後の部 午前 11 時 50 分受付
○対象：高校生の部および団体戦のみに出場する団体
- (3) 団体戦メンバー表の作成ならびに提出について
○メンバー表の作成
 - ・ 大会実施要領「12.団体戦メンバー表の提出について」に則り作成してください。
※ 令和 7 年度練馬区剣道連盟事業案内 P23～P25 参照
 - ・ 選手名は、大会申込時のメンバーを記載してください。
- メンバー表の提出
 - ・ 団体戦メンバー表は、大会パンフレットで試合会場を確認し、メンバー表団体名の上部に【種目】—【試合会場No.】—【チームNo.】を記入して、大会受付に提出する。
(記入要領)
 - ◇ 少年団体の部・第 1 会場、チーム番号 1 の場合：「少年—1—1」

◇ 一般団体の部・第1会場、チーム番号1の場合：「一般—1—1」

【団体選手を変更する場合の措置】

- ・ 変更するメンバーを事前に本部に申し出るようお願いします。
- ※ 変更するメンバーについては、本部にて連盟登録の有無を確認します。
会員登録がない方のメンバー変更登録はできませんのでご注意ください。
- ・ メンバー変更を本部において確認した後、メンバー表の選手名を赤線にて取消し、右側に変更後の選手名を赤字で記載して受付へ提出してください。

○その他

- ・ 提出されたメンバー表は、受付にて照合し、確認できたメンバー表には、「検印」を押印します。検印のないメンバー表は失格となりますので、ご注意ください。

(4) 大会記念品の配布

本大会にあっては、昭和27年11月30日、当時の練馬区立開進第三小学校講堂において、第1回練馬区剣道大会が開催されて以来、50回目を迎える記念大会となります。

先般の連盟総会においても、50回記念大会に関するご意見が多数寄せられたことに鑑み、本大会では参加者のご健勝ご武運を祈念して、大会名の入った武道御守を出場者全員にお配りします。

大会受付時に、大会プログラム、監督プレート、引率者プレートとともににお配りしますので、参加選手への配布をお願いいたします。

記念品に過不足があった場合には、下記事務局までご連絡ください。

3. 選手集合（入場）時間

【午前の部】 午前8時00分 小学生（187名）・中学生（114名）

【午後の部】 午前11時50分 高校（16名）・一般（167名）

4. 大会運営

- (1) 午前の部終了後、昼休憩を挟んで、午後の部を開会します。

午前の部：小・中学生個人戦

午後の部：高校の部、一般個人の部、少年団体の部、一般団体の部

※ 昨年度とは進行が異なりますので、ご注意ください。

- (2) 表彰

全種目終了後に閉会式にて実施します。

※ 小・中学生個人の部の表彰対象選手で団体戦に出場されない方は、大会終了まで待機をお願いします。

5. 会場使用上の注意事項

- (1) 応援は、観覧席からのみとします。試合会場での応援はできません。

応援（観覧）にあっては、「座席表（午前のみ）」で指定した各団体指定席にて観覧をお願いします。なお、座席数に限りがあるため譲り合って観覧いただくようお願いします。

座席指定は午前中のみとします。午後からの座席指定はありません。

- (2) 体育館内でのマスクの着用は各自の判断に委ねます。

- (3) 出場選手にあっては、試合時にはマウスシールドまたはマスクを必ず着用してください。

- (4) 選手名札について、試合申込み団体と名札の所属団体名が相違する場合があります。必ず試合準備時には名札の確認をお願いします。本人確認ができない場合は、試合に出場できません。

- (5) 靴などの履き物については、試合場入口に放置することなくビニール袋を持参のうえ各自で管理してください。
選手の観覧席から競技場への移動にあっては、裸足での移動を厳禁とします。
- (6) 選手は、観覧席もしくは競技場内にて待機してください。
体育館 2 階剣道場は、控え室および荷物置き場として利用できます。ただし、ブルーシートなどによる場所取りは厳禁とします。なお、着替え等の荷物（貴重品を含む）は、各自で管理してください。紛失・盗難について体育館および剣道連盟では責任を負いません。
- (7) 競技場内での飲食はできません。ただし、水筒等の蓋のあるものは利用できます。
- (8) 各団体に監督プレート 1 枚・引率者プレート 2 枚を貸与します。競技場への入場は同プレートの携帯者のみとし、それ以外の方の競技場への入場はできません。
- (9) 体育館内での撮影は許可制となります。撮影希望者にあっては、各団体において事前に氏名・電話番号を確認のうえ、本投稿掲載の撮影許可申請書に記載して、大会受付において撮影許可証の貸与を受けて下さい。撮影許可証のない方の体育館内における撮影は禁止します。なお、撮影は観覧席からのみとなります。
- ※ フラッシュを点灯しての撮影は厳禁とします。

【撮影上の注意事項】

- 本剣道大会で撮影した動画・画像等については、個人情報保護および肖像権侵害防止の観点から、インターネットや SNS などにアップロードしないようお願いします。
- (10) 貸与された監督プレート・引率者プレート・撮影許可証については、退館時に必ず大会本部まで返納して下さい。
- (11) 本大会では閉会式にて表彰を行います。表彰対象者にあっては、退館することなく表彰式に参加して下さい。
- ※ 表彰は、すべての種目が終了した後、閉会式にて実施します。

【表彰対象】

小・中学生個人の部：優勝・準優勝・三位 2 名・敢闘賞（準々決勝進出者）4 名
高校生・一般の部：優勝・準優勝・三位 2 名
※ 但し、高校女子、一般男子 4・5 段 40 歳以下、一般女子 39 歳以下の部：優勝者のみ
団体戦（少年・一般）：優勝・準優勝・三位 2 名

6. 役員・審判員への連絡事項

- (1) 大会前日の 5 月 17 日（土）午後 6 時 30 分から会場設営を行います。
全理事及びあらかじめお願いしている各団体関係者の皆様にはご協力をお願いします。
当日は体育館西側駐車場を 20 台分確保していますが、荷物搬入等の車両及び役員を優先とします。可能な限り複数人での乗車をお願いします。
- (2) 5 月 18 日（日）大会の運営について
- ① 駐車場係 午前 6 時 45 分集合
 - ② 理事・役員 午前 7 時 00 分集合
 - ③ 会場係等の集合時間 午前 7 時 30 分
 - ④ 審判会議は午前 8 時 10 分から開始します。審判員の先生方は時間までにご来場ください。
 - ⑤ 大会終了後、理事（審判含む）及び役員は全員撤収作業があります。ご協力をお願いします。
 - ⑥ 審判員は印鑑を持参下さい。

以上

【本件に関する連絡先】

練馬区剣道連盟

事務局長 乙川和之

電話 090-1050-4492 FAX 03-6764-2215

E-Mail nerimakenren@outlook.jp